

## Zeitbasierte Rollen- und Gruppenzuweisungen

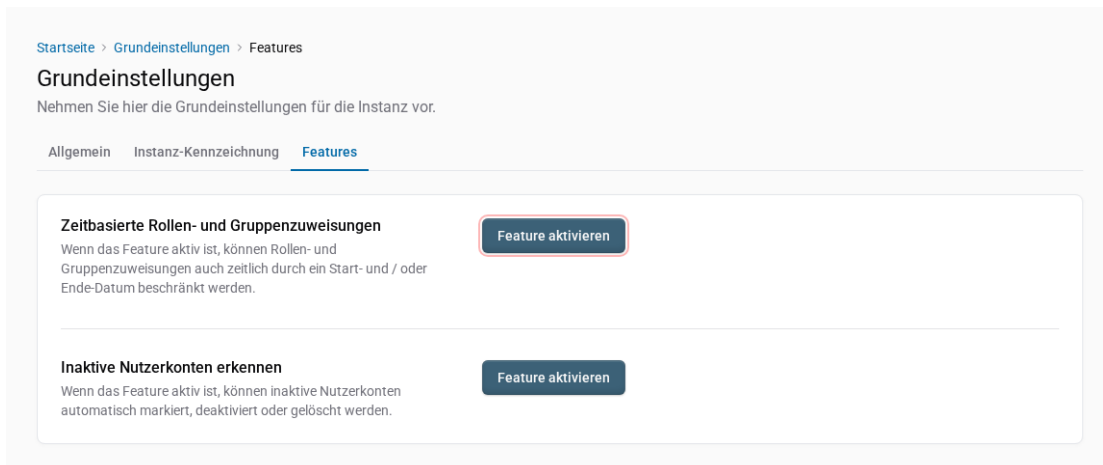
Theresa Henze - 2025-04-10 - [Features](#)

Für einen Benutzer können zeitbasierte Rollen- oder Gruppenzuweisungen konfiguriert werden. Dies kann sinnvoll sein im Rahmen von Berechtigungsänderungen

- für eine Urlaubsvertretung
- während eines Sabbatical
- Projekteintritt oder -austritt
- ...

### Feature aktivieren

- Klicke in der Navigation links auf "Grundeinstellungen".
- Wähle den Reiter "Features".
- Klicke in der Zeile von "Zeitbasierte Rollen- und Gruppenzuweisungen" auf die Schaltfläche "Feature aktivieren".



Startseite > Grundeinstellungen > Features

### Grundeinstellungen

Nehmen Sie hier die Grundeinstellungen für die Instanz vor.

Allgemein Instanz-Kennzeichnung **Features**

**Zeitbasierte Rollen- und Gruppenzuweisungen**

Wenn das Feature aktiv ist, können Rollen- und Gruppenzuweisungen auch zeitlich durch ein Start- und / oder Ende-Datum beschränkt werden.

Feature aktivieren

**Inaktive Nutzerkonten erkennen**

Wenn das Feature aktiv ist, können inaktive Nutzerkonten automatisch markiert, deaktiviert oder gelöscht werden.

Feature aktivieren

**Hinweis:** Durch die Aktivierung des Features wird automatisch die dafür benötigte Applikation `bareid-timebased-assignments` im Hintergrund angelegt. Diese Applikation zählt nicht in eventuell vorhandene vertragliche Beschränkungen der Anzahl der Applikationen.

## Zeitbasierte Gruppenzuordnung

### Gruppenzuordnungen anzeigen

In der Liste der zugewiesenen Gruppen werden auch zeitbasierte Zuweisungen aufgelistet:

Startseite > Nutzerkonten > aaron.abbot@example.com > Gruppen

aaron.abbot@example.com Konto-Aktionen ▾

Allgemein Profil **Gruppen** Rollen Login-Provider Links Anmeldeinformationen Ereignisse Zugriffsreport

**Zugewiesene Gruppen** + Gruppen zuweisen

<input type="checkbox"/>	Name	Pfad	Zuweisung	Zuweisungsstatus	
<input type="checkbox"/>	Souvenirs	/Food Services & Retail/Souvenirs	Vom 15.06.26 bis 17.06.26 (anton.admin) Urlaubsvertretung für Kollege	Fehlerhaft	
<input type="checkbox"/>	Food Services & Retail	/Food Services & Retail	-	Aktiv	

Zeige 1 bis 2 von 2 Seite 1 von 1 << < > >>

Dabei hat der Status folgende Bedeutung

- **Ausstehend:** Die Zuweisung wurde noch nicht verarbeitet. Prüfe den Status ggf. zu einem späteren Zeitpunkt noch einmal.
- **Aktiv:** Die Zuweisung ist aktuell aktiv.
- **Ausstehend Aktiv:** Die Zuweisung wird entsprechend dem Datum erst in der Zukunft aktiv.
- **Fehlerhaft:** Beim Verarbeiten der Zuweisung ist ein Fehler aufgetreten. Gründe hierfür können sein:
  - Die Gruppe bzw. Rolle wurde zwischenzeitlich entfernt.
  - Das Feature "Zeitbasierte Rollen- und Gruppenzuweisungen" ist deaktiviert.

## Gruppe zuweisen

Beim [Zuweisen einer Gruppe](#) kann ein Beginn- und End-Datum der Zuweisung, sowie eine Notiz angegeben werden:

Mitarbeitende  
Instanzinformationen

Übersicht

Dashboard

Nutzer

Nutzerkonten

Gruppen

Rollen

Integrationen

Applikationen

Externe Login-Provider

Sicherheit

Authentifizierung

Nutzerprofil

Erweitert

System

Grundeinstellungen

Branding

E-Mail-Versand

Ereignisse

Support

Benutzerhandbuch

anton.admin@bare.id  
management

Startseite > Nutzerkonten > aaron.abbot@example.com > Gruppen

aaron.abbot@example.com

Allgemein Profil **Gruppen** Rollen Login-Provider Links Anmeldeinformationen Ere...

**Zugewiesene Gruppen**

<input type="checkbox"/>	Name	Pfad
<input type="checkbox"/>	Food Services & Retail	/Food Services & Retail

Zeige 1 bis 1 von 1

**Gruppen zuweisen** ×

Wählen Sie eine oder mehrere Gruppen aus, um sie dem Nutzer zuzuweisen.

Pfad: Gruppen > Food Services & Retail

Café / Restaurant

Souvenirs

< >

Beginn der Zuweisung

Ende der Zuweisung

Notiz

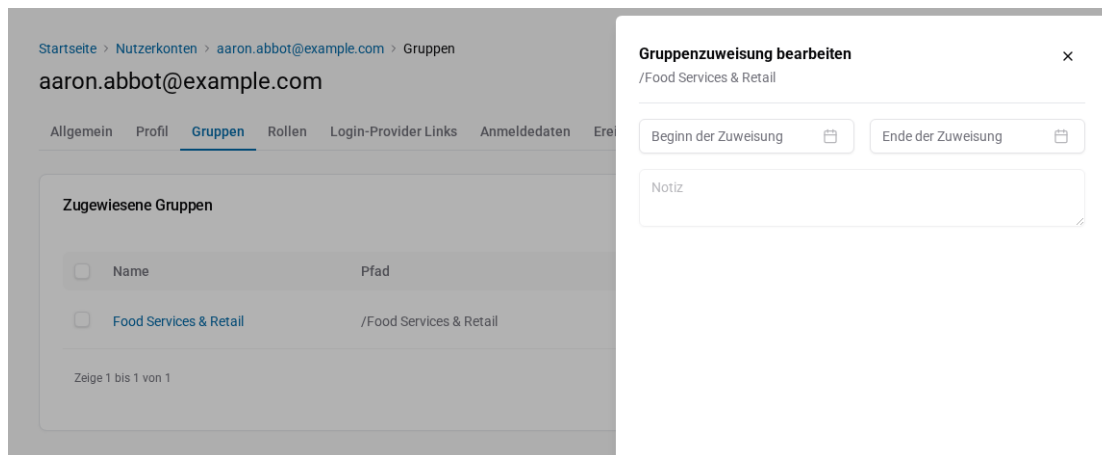
Ausgewählt: Souvenirs + Zuweisen

**Hinweis:** \* Das Datum in "Beginn der Zuweisung" bezieht sich auf den ersten Gültigkeitstag der

Zuweisung. \* Das Datum in "Ende der Zuweisung" bezieht sich auf den letzten Gültigkeitstag der Zuweisung.

## Gruppenzuordnung bearbeiten

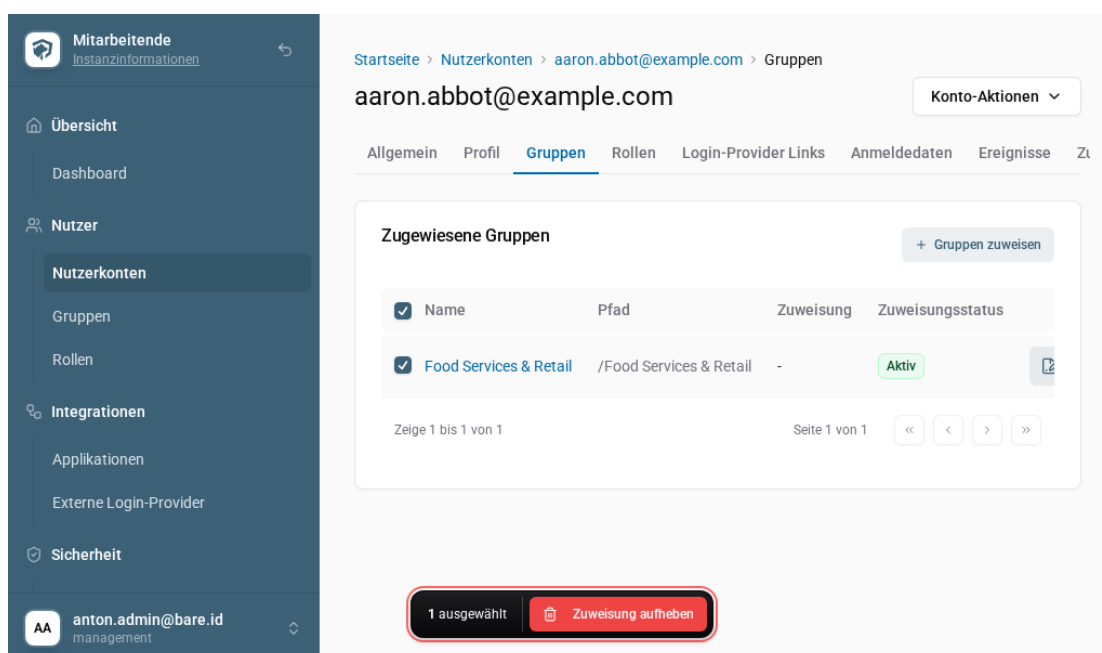
Gruppenzuordnungen können bearbeitet werden, um den Beginn oder das Ende der Zuweisung sowie die Notiz anpassen zu können.



## Zugewiesene Gruppe entziehen

Die zeitbasierten Gruppenzuweisungen können wie gewohnt entfernt werden:

- Setze den Haken für die Gruppen, die dem Nutzerkonto entzogen werden sollen.
- Wähle unter "Aktionen" die Option "Gruppenzuweisung entfernen".
- Bestätige, dass die Zuweisung(en) wirklich gelöscht werden sollen.



# Zeitbasierte Rollenzuordnung

## Rollenzuordnungen anzeigen

In der Liste der zugewiesenen Rollen werden auch zeitbasierte Zuweisungen aufgelistet:

Startseite > Nutzerkonten > aaron.abbot@example.com > Rollen

aaron.abbot@example.com Konto-Aktionen ▾

Allgemein Profil Gruppen **Rollen** Login-Provider Links Anmeldedaten Ereignisse Zugriffsreport

Zugewiesene Rollen + Rollen zuweisen

<input type="checkbox"/>	Name	Applikation	Zuweisung	Zuweisungsstatus	
<input type="checkbox"/>	default-roles-mitarbeitende	Global	-	Aktiv	

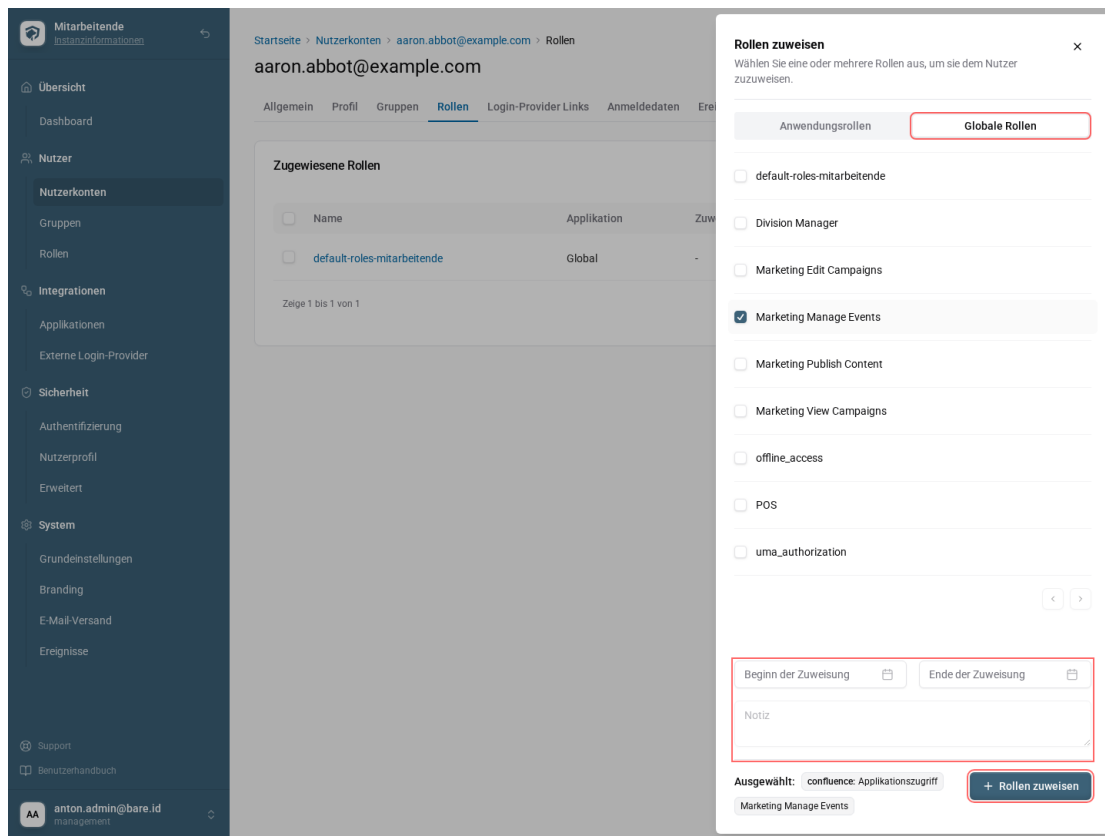
Zeige 1 bis 1 von 1 Seite 1 von 1 << < > >>

Dabei hat der Status folgende Bedeutung

- **Ausstehend:** Die Zuweisung wurde noch nicht verarbeitet. Prüfe den Status ggf. zu einem späteren Zeitpunkt noch einmal.
- **Aktiv:** Die Zuweisung ist aktuell aktiv.
- **Ausstehend Aktiv:** Die Zuweisung wird entsprechend dem Datum erst in der Zukunft aktiv.
- **Fehlerhaft:** Beim Verarbeiten der Zuweisung ist ein Fehler aufgetreten. Gründe hierfür können sein:
  - Die Gruppe bzw. Rolle wurde zwischenzeitlich entfernt.
  - Das Feature "Zeitbasierte Rollen- und Gruppenzuweisungen" ist deaktiviert.

## Rolle zuweisen

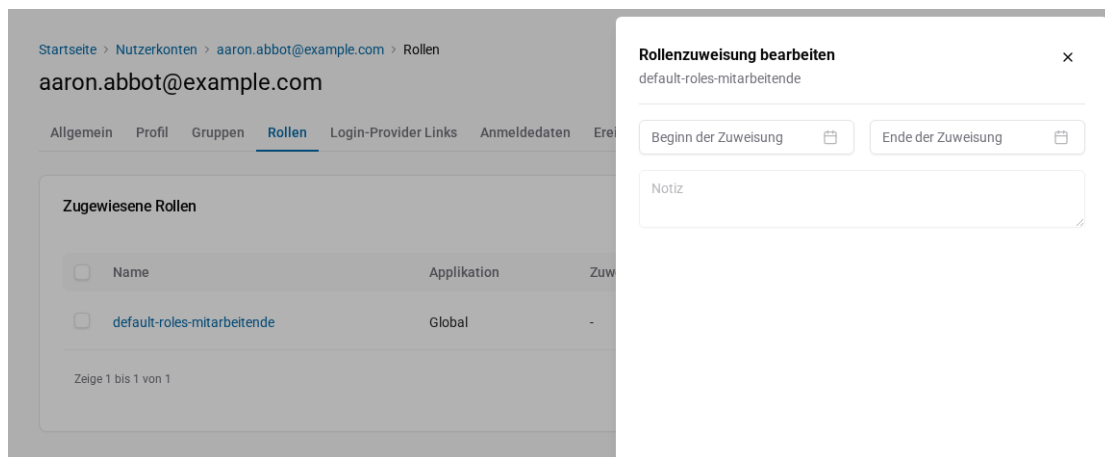
Beim [Zuweisen einer Rolle](#) kann ein Beginn- und End-Datum der Zuweisung, sowie eine Notiz angegeben werden:



**Hinweis:** \* Das Datum in "Beginn der Zuweisung" bezieht sich auf den ersten Gültigkeitstag der Zuweisung. \* Das Datum in "Ende der Zuweisung" bezieht sich auf den letzten Gültigkeitstag der Zuweisung.

## Rollenzuordnung bearbeiten

Rollenzuordnungen können bearbeitet werden, um den Beginn oder das Ende der Zuweisung sowie die Notiz anpassen zu können.



## Zugewiesene Rolle entziehen

Die zeitbasierten Rollenzuweisungen können wie gewohnt entfernt werden:

- Setze den Haken für die Rollen, die dem Nutzerkonto entzogen werden sollen.

- Wähle unter "Aktionen" die Option "Zuweisung aufheben".
- Bestätige, dass die Zuweisung(en) wirklich gelöscht werden sollen.

## Zuweisung aufheben ×

Die ausgewählten Zuweisungen werden aufgehoben. Dieser Schritt kann nicht rückgängig gemacht werden.

**Abbrechen** **Zuweisung aufheben**